



*Tumolijup*

# PROGRAMA NACIONAL DE CERTIFICACION VIRTUAL



**MODULO #4**

**LIDERAZGO**



## I. Liderazgo en la vida cotidiana

El líder suele actuar con el mismo nivel de auto exigencia, de búsqueda de la excelencia y de comportamiento ético en todos sus ámbitos de actuación (profesional, familiar, personal, etc.). Los mismos principios de actuación que aplica en el trabajo (honestidad, dedicación, innovación, decisión, preocupación por las personas, comprensión, etc.), aplicará en su vida ordinaria.

Es fundamental que el líder mantenga una vida equilibrada, dedicando tiempo no sólo a su vida profesional, sino también a su vida personal y familiar.

El liderazgo conlleva tal nivel de responsabilidad y de presión, requiere tanta ilusión y optimismo, demanda tanta persistencia y dedicación, exige tanta capacidad para convencer, animar, motivar, etc., que tan sólo una persona con una vida equilibrada será capaz de dar lo mejor de sí misma y estar a la altura de las circunstancias.

Para que una persona pueda desarrollarse en todos sus ámbitos y no dejar que el profesional lo termine absorbiendo todo es fundamental aprovechar el tiempo al máximo.

Hay que sacarle tiempo al tiempo (el tiempo es un bien escaso que hay que optimizar). El tiempo pasa rápido y cada día cuenta: un día que no se aproveche es un día perdido.

## II. Liderazgo

El liderazgo es el conjunto de habilidades gerenciales o directivas que un individuo tiene para influir en la forma de ser de las personas o en un grupo de personas determinado, haciendo que este equipo trabaje con entusiasmo, en el logro de metas y objetivos.

También se entiende como la capacidad de tomar la iniciativa, gestionar, convocar, promover, incentivar, motivar y evaluar a un grupo o equipo. En la administración de empresas, el liderazgo es el ejercicio de la actividad ejecutiva en un proyecto, de forma eficaz y eficiente, sea éste personal, gerencial o institucional (dentro del proceso administrativo de la organización).



### III. ¿Qué es un líder?

El líder es aquella persona que es capaz de influir en los demás, para el logro de metas u objetivos que el equipo tiene en común. Además de implementar el liderazgo en su vida, siendo un ejemplo para los demás.

### IV. ¿El líder nace o se hace?

Es una pregunta que surge siempre que se aborda el tema del liderazgo. La opinión generalizada es que hay líderes que nacen con capacidades innatas y hay otros que se van formando en su desarrollo profesional.

Las habilidades innatas favorecen el desarrollo del líder, pero a veces resulta más determinante la formación que uno va adquiriendo y la experiencia que va acumulando.



Hay técnicas de liderazgo, de toma de decisiones, de conducción de equipos, de motivación, de comunicación, etc. que el líder tiene que conocer y dominar. Hay que señalar la importancia de asistir a seminarios sobre liderazgo, así como la lectura de libros sobre la materia.

También es de gran utilidad conseguir un feed-back del grupo para ver qué se está haciendo bien y donde hay que mejorar.

El ir asumiendo responsabilidades, tomando decisiones, solucionando problemas, haciendo frente a situaciones difíciles, permitirá ir forjando a un auténtico líder.

### V. Características de un Líder:



## Características de un buen líder

**1** **VISIÓN**  
Es capaz de anticiparse a las necesidades y cambios.

**2** **MOTIVACIÓN**  
Presta atención a lo que la gente desea, e inspira a sus equipos.

**3** **GESTIONA LAS EMOCIONES**  
Facilita la integración y colaboración, procuran hacer sencillo lo complejo.

**4** **GUIAR**  
Enseña a las personas como desarrollar una tarea y a que tengan éxito.

**5** **DIGNO DE CONFIANZA**  
Un buen líder tiene credibilidad, es honesto, comprometido, coherente y generoso.

**6** **ASUME RIESGOS**  
Alienta a sus colaboradores a tomar corresponsabilidad de los intentos.

**7** **TRABAJA EN EQUIPO**  
Interactúa e intercambia experiencias. Manifiesta los intereses del grupo y actúa en nombre de éste.

**8** **SENTIDO DEL HUMOR**  
La capacidad de reírse demuestra un elevado grado de inteligencia y control de uno mismo.

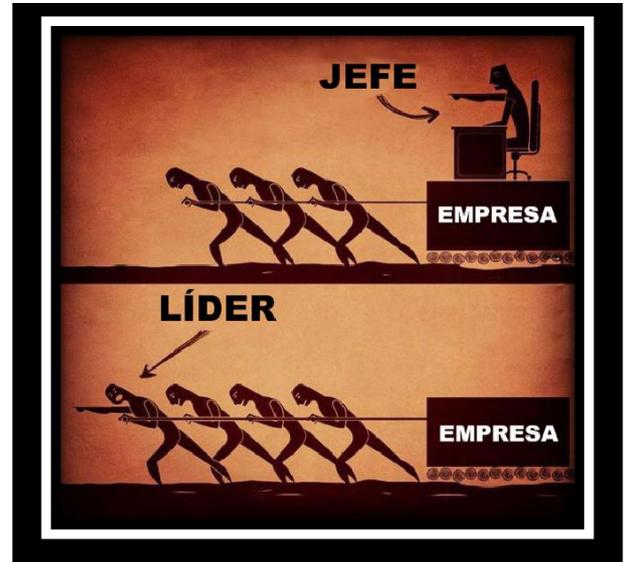
**8**  
**CARACTERÍSTICAS DE UN BUEN LÍDER**

**icei**  
CAPACITACIÓN

## VI. Diferencia entre jefe y líder

El liderazgo no tiene que ver con la posición jerárquica que se ocupa:

Una persona puede ser el jefe de un grupo y no ser su líder y, al contrario, puede ser el líder sin ser el jefe. El jefe decide lo que hay que hacer en virtud de la autoridad que le otorga su posición jerárquica. El líder, sin disponer necesariamente de esta autoridad jerárquica, tiene también capacidad de decidir la actuación del grupo en base a la influencia que ejerce, que viene determinada por la "autoridad moral" que ejerce sobre el resto del equipo. A los miembros del grupo les inspira confianza saber que al frente del mismo se encuentra el líder.



### Ser jefe vs. Ser líder

gatossindicales.blogspot.com

Dice "Yo"	Dice "Nosotros"
Toma el crédito	Comparte el crédito
Culpa por la crisis	Resuelve la crisis
Ordena y espera	Solicita y colabora
Utiliza a la gente	Desarrolla a la gente
Inspira miedo	Genera entusiasmo
Maneja empleados	Trabaja con colaboradores
Depende de la autoridad	Depende de la buena voluntad

### Jefe VS Líder

mediconecta

<b>Lee</b> La visión en la pared	<b>Inspira</b> La visión
<b>Habla</b> Opina antes de escuchar	<b>Escucha</b> opiniones antes de hablar
<b>Ordena</b> Para resolver problemas	<b>Pregunta</b> Para resolver problemas
<b>Repite</b> El proceso	<b>Desafía</b> El proceso
<b>Dirige</b> La acción	<b>Promueve</b> La acción
<b>Delega</b> Bajo receta	<b>Delega</b> Dando poder de libertad
<b>Busca</b> Culpables y porqués	<b>Modela</b> con el ejemplo
<b>Alimenta</b> Su propio ego	<b>Alimenta</b> El espíritu del equipo

*Nota: El lado izquierdo (Jefe) muestra un signo de menos (-) y 'Drena energía'. El lado derecho (Líder) muestra un signo de plus (+) y 'Inyecta energía'.*

## VII. Tipos de liderazgo

- **Liderazgo Complaciente:** En este tipo de liderazgo nos encontramos con el líder que intenta tener la aprobación de todos o de estar bien con todos.
- **Liderazgo por Conveniencia:** Este tipo de liderazgo se caracteriza por el líder que persigue sus objetivos personales antes que los objetivos del grupo o de la organización.
- **Liderazgo Independiente:** Este tipo de líder se caracteriza por hacer ser autosuficiente, suele hacer las cosas de manera aislada.
- **Liderazgo Comprometido:** Este es el tipo de liderazgo que necesita toda organización. En este tipo de liderazgo, el líder está comprometido con pasión y vocación con las responsabilidades que tiene a su cargo.
- **Liderazgo Democrático:** este tipo de líder crea acuerdos mediante la participación.

Es importante que como líder de FUMOLIJUP sepas identificar tu tipo de liderazgo, ningún liderazgo es malo, depende de identificar el momento adecuado de cuando emplearlo y cómo hacerlo, siempre y cuando veas por cumplir las metas fijadas, tomando en cuenta el bienestar de tu equipo.



### VIII. Para dar un mejor liderazgo podemos tomar en cuenta:

- Distribuir las tareas y las responsabilidades
- Dar oportunidades de evolución a alguno de los integrantes del equipo
- Reconocer la valía de las personas.
- Organizar con tiempo



## IX. EL ARTE DE HABLAR EN PUBLICO

Seguro que más de una vez te has hecho estas preguntas: ¿Cómo aprenden los líderes a hablar? ¿Por qué son tan influyentes con lo que dicen? ¿Cómo podría hablar de manera efectiva e influyente? Vamos a acercarnos a este fenómeno desde un enfoque diferente.



El propósito que persigue un líder no es que le digan lo chulo que es y lo bien que habla, sino conectarse con su equipo o seguidores, implicarse, crear confianza, visualizar y construir un futuro compartido, emocionar...

1. **Primer paso para ser un gran orador:** identifica el compromiso que tienes con tu público. Si no lo tienes tu posición puede salir debilitada. Oye, que bien habla ese tipo... ¿Tú lo seguirías? .... Nunca en la vida. Entonces ¿para qué le sirve la oratoria además de para forzar aplausos? Influir e impactar con el habla en la gente implica involucrarse, conectar, dar participación, ser permeable, alinear el discurso con la acción, cumplir. Antes de pronunciar un discurso o hablar a tu gente, determina el compromiso que tienes con ella y escríbelo.
2. **Segundo paso.** El discurso más influyente no es el del mejor orador, es el del mejor escuchante.

La influencia del líder en el habla viene más por su habilidad para escuchar que por su capacidad para hablar. La cosa no está en el timbre, sonoridad, pronunciación, gestos... La forma influyente de hablar se valida cuando somos escuchados por el otro de manera efectiva. La calidad del discurso viene dada por el impacto que causamos en la otra persona, cuando nos alineamos con el otro.

El buen orador capta la carga emocional de su público y lo hace con los cinco sentidos, determina rápidamente el estado emocional de la gente, y varia su discurso dependiendo de esa circunstancia. No habla a la gente, habla a la forma en que está la gente.

Si le preguntas a ese orador por qué cambió el discurso que llevaba escrito o pensado te dirá algo así como que conectó con la gente y descubrió que lo que iba a decir no produciría los resultados que buscaba. Antes de hablar plantéate como quieres ser escuchado, como quieres entrar en la otra persona.

3. **Tercer paso. Algunas prácticas sencillas.** Dedícale mucho tiempo a escuchar y hazlo sistemáticamente, pregunta a las personas que te importan, a tu equipo, seguidores: ¿Qué cosas te hacen feliz? ¿Qué cosas te hacen infeliz? ¿En qué persona quieres convertirte? Mientras lo haces, anótalo en una libreta. Si quieres ser influyente habla de lo que les interesa a los demás, no busques que los demás piensen lo listo o importante que eres, diles lo importantes que son para ti y haz que lo sientan. Además, esto tiene que ser sincero.
4. **Cuarto paso.** Ahora estudia el tema y practícalo frente al espejo. También te ayudará que puedas aprender a expresarte con claridad y precisión .... En internet tienes mucha información que te puede ayudar.

## 10 tips para Hablar en público y tener éxito

Hablar en público es una habilidad que se puede desarrollar con práctica y la formación adecuada. ¿Sabes qué hay que tener en cuenta para conseguir una buena oratoria y perder el miedo a las presentaciones? Repasa las claves más importantes para conseguir impactar a tu audiencia.

### Cómo dominar el arte de hablar en público paso a paso



#1

Elegir un buen tema



#2

Planificar y organizar el contenido



#3

Practicar (practicar y practicar)



#4

Reposar antes de la presentación



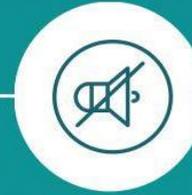
#5

Esar relajado y tranquilo



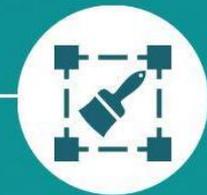
#6

Concentración plena



#7

Cuidar la comunicación no verbal



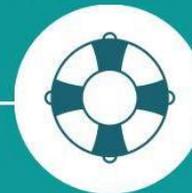
#8

Hacer autocrítica tras la presentación



#9

Formarse bien



#10

Solicitar ayuda si es necesario

Fuente: <https://www.pfizerpro.es/news/como-hablar-en-publico-y-tener-exito>

## X. INVESTIGACION. Algunos Ejemplos de Liderazgo

1. Investigar 2 personas que hayan empleado el liderazgo influyendo en su país o en el mundo. Explicar ¿Qué tipo de liderazgo utilizaron? ¿Cómo lo emplearon?, (Tomar en cuenta que sean personas de la vida real, que hayan hecho algún bien en pro de la sociedad).

## XI. VIDEOS DE APOYO:

1. Liderazgo: <https://www.youtube.com/watch?v=nltpjUgRV6I&t=36s>
2. El poder del líder: <https://www.youtube.com/watch?v=xrTDk7Wvrg8>
3. Tipos de liderazgo: <https://www.youtube.com/watch?v=LbyXmyVZaVA>
4. Sé un líder: <https://www.youtube.com/watch?v=RLpCH1f68aE>
5. Tips para hablar en público: [https://www.youtube.com/watch?v=iN1dt\\_VG9bk](https://www.youtube.com/watch?v=iN1dt_VG9bk)